

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

Администрации города

от 09.06.2016 № П-426



У С Т А В
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «ЗЕНИТ» ИМЕНИ
ЗАСЛУЖЕННОГО ТРЕНЕРА СССР ЮРИЯ АНДРЕЕВИЧА МОРОЗОВА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК

1.1. Муниципальное учреждение «Спортивно-оздоровительный комплекс «Зенит» имени заслуженного тренера СССР Юрия Андреевича Морозова» муниципальное образование город Ноябрьск...
1.2. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.3. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.4. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.5. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.6. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.7. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.8. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.9. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.10. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.11. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...
1.12. Место нахождения Учреждения: Урало-Сибирский автомобильный завод...

1. Общие положения



1.1. Муниципальное автономное учреждение «Спортивно-оздоровительный комплекс «Зенит» имени заслуженного тренера СССР Юрия Андреевича Морозова» муниципального образования город Ноябрьск (далее – Учреждение) создано на основании постановления Администрации города Ноябрьска от 08.04.2016 № П-220 «О создании муниципального автономного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Зенит» имени заслуженного тренера СССР Юрия Андреевича Морозова» муниципального образования город Ноябрьск путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Зенит» имени заслуженного тренера СССР Юрия Андреевича Морозова».

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждения «Спортивно-оздоровительный комплекс «Зенит» имени заслуженного тренера СССР Юрия Андреевича Морозова» муниципального образования город Ноябрьск.

Сокращенное наименование Учреждения: МАУ «СОК «Зенит» им. Юрия Морозова». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах и символике Учреждения.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Организационно-правовая форма: учреждение. Тип: автономное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Обладает имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, печать, содержащую его наименование, бланки, штампы, эмблемы и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Ноябрьск.

1.7. Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация города Ноябрьска.

1.8. Регулирование и координацию деятельности Учреждения осуществляет управление по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска.

1.9. Собственник имущества Учреждения – муниципальное образование город Ноябрьск.

1.10. Ноябрьский городской департамент по имуществу Администрации города Ноябрьска (далее по тексту – НГДИ) осуществляет полномочия собственника на основании муниципального правового акта и настоящего Устава.

1.11. Адрес Администрации города Ноябрьска: 629807, Россия, ЯНАО, город Ноябрьск ул. Ленина, дом 47.

1.12. Место нахождения Учреждения: 629807, Россия, Тюменская область, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Ноябрьск, улица Дзержинского, дом 4.

1.13. Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление в установленные сроки.

1.14. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Уставом Ямало-Ненецкого автономного округа и иными нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город Ноябрьск, решениями государственных органов управления в области физической культуры и спорта и муниципального органа в области физической культуры и спорта, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.15. На момент регистрации настоящей редакции Устава Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предмет деятельности Учреждения:

2.1.1. реализация городских, окружных и федеральных программ по физической культуре и спорту;

2.1.2. подготовка и проведение городских, окружных, всероссийских физкультурных и спортивных мероприятий;

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. удовлетворение спортивно-оздоровительных потребностей населения города Ноябрьска;

2.2.2. организация пропаганды здорового образа жизни;

2.2.3. вовлечение широких масс населения в систематические занятия физкультурой и спортом;

2.2.4. охрана и защита здоровья;

2.2.5. организация работы по различным направлениям спортивно-оздоровительной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами.

2.3. Для достижения своих целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан

2.3.2. организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

2.3.3. организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

2.3.4. обеспечение доступа к объектам спорта;

2.4. иные виды деятельности, не являющиеся основными:

2.4.1. организация и проведение культурно-зрелищных мероприятий для

населения города Ноябрьска;

2.4.2. организация и проведение занятий, спортивно-оздоровительных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие приносящие доход виды деятельности:

2.5.1. оказание услуг по разовым и многоразовым абонементам по различным видам спорта на посещение зала игровых видов спорта, плавательного бассейна, тренажерного зала и зала аэробики;

2.5.2. оказание услуг по посещению индивидуальных занятий в тренажерном зале, зале аэробики, зале игровых видов спорта, плавательном бассейне;

2.5.3. проведение мастер-классов по различным видам спорта с участием российских спортсменов, ветеранов спорта;

2.5.4. проведение восстановительных, релаксационных мероприятий (сауна).

2.5.5. организация проведения культурно-массовых мероприятий для юридических лиц и (или) физических лиц;

2.5.6. сдача в аренду муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в порядке и условиях, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2.5.7. оказание услуг по ремонту спортивного инвентаря и оборудования.

2.6. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

2.7. Учреждение выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.8. Учреждение обязано:

2.8.1. выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;

2.8.2. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести бухгалтерскую, статистическую отчетность и представлять ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.8.3. обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением, на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

2.8.4. ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

2.8.5. представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

2.9.1. Уставе Учреждения, в том числе внесенных в него изменений;

2.9.2. свидетельстве о государственной регистрации Учреждения;





- 2.9.3. решении Администрации города Ноябрьска о создании Учреждения;
- 2.9.4. решениях управления по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска о назначении директора Учреждения;
- 2.9.5. плане финансово – хозяйственной деятельности Учреждения;
- 2.9.6. годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 2.9.7. документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
- 2.9.8. муниципальном задании на оказание услуг;
- 2.9.9. отчете о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- 2.9.10. документах, содержащих сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа, настоящим Уставом.

3.2. Функции и полномочия Учредителя осуществляются в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

3.3. Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, директор, Общее собрание работников Учреждения.

3.4. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности начальником управления по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Назначение на должность директора оформляется приказом начальника управления по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска.

3.5. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.6. К компетенции директора относится:

3.6.1. привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансирования и материальных средств;

3.6.2. представление в установленном порядке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

3.6.3. открытие в установленном порядке лицевых счетов в территориальном органе федерального казначейства;



3.6.4. распоряжение имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3.6.5. подбор, прием на работу и заключение трудовых договоров, расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

3.6.6. установление структуры управления деятельностью Учреждения, разработка и утверждение штатного расписания, Положения об оплате труда работников Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и других локальных актов Учреждения, утверждение должностных инструкций работников Учреждения;

3.6.7. установление заработной платы работникам Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

3.6.8. совершение в установленном порядке от имени Учреждения гражданско-правовых сделок, направленных на достижение уставных целей Учреждения.

3.7. Директор Учреждения несет дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Директор Учреждения не вправе:

3.8.1. совмещать должность директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью внутри или вне Учреждения;

3.8.2. получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

3.9. В период временного отсутствия директора Учреждения его обязанности исполняет заместитель, назначаемый приказом управления по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска.

3.10. Наблюдательный совет Учреждения.

3.10.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит из семи членов. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается управлением по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска.

В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители Администрации города Ноябрьска, управления по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска, НГДИ, общественности, работники Учреждения.

3.10.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное количество раз.

3.10.3. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.4. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.10.5. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов,

непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10.6. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель Наблюдательного совета. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.10.7. Председатель Наблюдательного совета Учреждения назначает секретаря заседания Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.8. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.10.9. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.10.10. Секретарь Наблюдательного совета Учреждения отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета Учреждения, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за три дня до проведения заседания, за исключением случаев, когда проведение заседаний не терпит отлагательства. В таких случаях, заседание может быть созвано немедленно, с уведомлением членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

3.10.11. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.10.12. Заседания Наблюдательного совета Учреждения созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию управления по физической культуре и спорту, члена Наблюдательного совета Учреждения или директора Учреждения.

3.10.13. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.14. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.10.15. Каждый член Наблюдательного совета имеет один голос при голосовании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.10.16. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть

прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.10.17. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем Администрации города Ноябрьска и состоящего с ней в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению Администрации города Ноябрьска.

3.10.18. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.19. Компетенция Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

- 1) предложения управления по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска или директора Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав Учреждения;
- 2) предложения управления по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения управления по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения управления по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) по представлению директора Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;

- 9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открывать банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.10.20. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 3.10.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Управление по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.21. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.10.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется в управление по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска. По вопросу, указанному в подпунктах 5 и 11 пункта 3.10.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.22. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.10.19 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются в управление по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьска.

3.10.23. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10, 12 пункта 3.10.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

3.10.24. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11 пункта 3.10.19 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.25. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.10.19 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.10.26. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.10.19 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3.10.27. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с пунктом 3.10.19 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.10.28. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

4.1.1. имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

4.1.2. Учреждение владеет и пользуется этим имуществом на праве оперативного управления и пределах, установленных законом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества; Учреждение имеет право распоряжаться имуществом с согласия НГДИ, если иное не установлено законом;

4.1.3. Учреждение распоряжается по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением НГДИ, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением НГДИ или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества;

4.1.4. муниципальное образование город Ноябрьск не несет ответственности по обязательствам Учреждения;

4.1.5. НГДИ вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

4.1.6. имуществом, изъятим у Учреждения, НГДИ вправе распорядиться по своему усмотрению;

4.1.7. земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Финансирование и материально – техническое обеспечение деятельности Учреждения.

4.2.1. Финансовое обеспечение осуществляется за счет субсидий из бюджета муниципального образования город Ноябрьск на выполнение муниципального задания, на иные цели.

4.2.2. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения деятельности за счет средств бюджета муниципального образования город Ноябрьск.

4.2.3. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания определяется с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат на выполнение работ, нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

4.2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного

муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Цены на платные услуги устанавливаются муниципальным правовым актом Администрации города Ноябрьска, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2.5. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются отдельно.

4.4. Директор учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.5. Учреждение вправе с согласия НГДИ вносить имущество (недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество), в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.6. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение этого имущества, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается.

4.8. Учреждение без согласия НГДИ не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним НГДИ или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, в порядке, установленном Федеральным казначейством, или в финансовом органе

муниципального образования город Ноябрьск в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования город Ноябрьск.

4.10. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

4.10.1. субсидии на финансовое обеспечение, предоставляемые из бюджета муниципального образования город Ноябрьск, связанные с оказанием муниципальных услуг, на возмещение нормативных затрат;

4.10.2. субсидии, предоставляемые из бюджета муниципального образования город Ноябрьск на иные цели;

4.10.3. имущество, переданное (закрепленное) НГДИ;

4.10.4. добровольные пожертвования родителей (законных представителей), других физических и юридических лиц;

4.10.5. доход от приносящей доход деятельности;

4.10.6. другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Учреждение вправе привлекать по согласованию с управлением по физической культуре и спорту Администрации города Ноябрьск к сотрудничеству на взаимной основе предприятия, организации любой формы собственности для решения вопросов жизнедеятельности Учреждения.

5. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в соответствии с законодательством Российской Федерации. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя.

5.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

5.2.1. по решению Учредителя;

5.2.2. по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Имущество ликвидируемого или реорганизуемого Учреждения передается НГДИ в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации. Расчеты с работниками Учреждения производятся согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5.4. Порядок добровольной реорганизации (ликвидации) Учреждения устанавливается Учредителем.

5.5. В случае реорганизации или ликвидации Учреждение обязано обеспечить учет и хранение документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

5.6. Учреждение считается реорганизованным с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. Порядок внесения изменений в Устав

6.1. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном **муниципальным** правовым актом.

6.2. Проект Устава, вносимые в него изменения **Учреждением** разрабатываются

6.3. Устав, вносимые в него изменения после согласования структурными подразделениями Администрации города Ноябрьска утверждаются **муниципальным** правовым актом.

6.4. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной **регистрации** в порядке, установленном действующим законодательством **Российской Федерации**.





Матриционная карта
 № *1* России по *СНП*
 наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
 "И" *серии* 20 *16* года
 ОГРН *112 5905001435*
 ГРН *116 8901 13 80 63*
 Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе
Зам. начальника
 должность уполномоченного лица регистрирующего органа
Зайцева С.А.
 фамилия, инициалы
Зайцев
 подпись
 М.П.



Страницы требуются, машинописано и скреплено нитками (листок 1 и 2) и скреплено нитками (листок 3 и 4) и т.д.
Зайцев А.В.